

## Formulaire prescripteur de l'Unité de visites médiatisées enfants - parents

L'orientation se fait exclusivement par le service gardien  
suite au Jugement en assistance éducative  
ordonnant la mise en œuvre de visites médiatisées

### Procédure d'admission

- ① Merci de compléter ce présent formulaire et de joindre les documents demandés à l'adresse suivante :

**UVMEP**  
**10 rue Jean-Pierre Calloc'h**  
**35000 RENNES**



**Pour que votre demande soit prise en compte et inscrite sur la liste d'attente, le dossier doit être complet et ne peut être pour une fratrie de 4 enfants.**

- ② A réception du dossier complet, un courrier vous est adressé sous un mois, confirmant l'inscription et votre positionnement sur la liste d'attente.

- ③ Dès qu'une disponibilité se libère pour mettre en œuvre les visites, vous êtes contactés pour organiser une rencontre de présentation de la situation, dans nos locaux à Rennes.



**Il est de votre responsabilité d'informer l'UVMEP de tout changement dans la situation, qui viendrait modifier des éléments de ce formulaire.**

- ④ Si l'UVMEP acte la prise en charge de l'organisation des Visites Médiatisées
- Un 1<sup>er</sup> RDV est organisé dans nos locaux avec **le, les parent(s) et le(s) référent(s)** orienteurs
  - Puis un 2<sup>e</sup> RDV est organisé avec **le, le(s), enfants et le(s) référents orienteurs.**

- ⑤ Le calendrier et les objectifs sont établis et signés par chacune des parties.

- ⑥ Une fois les étapes précédentes réalisées, les visites sont mises en œuvre.

① Votre demande concerne l'UVMEP de :  Rennes  Vitré

② Coordonnées du, des, **partenaire(s)** orienteur(s) référent(s) de la situation

	Référent 1	Référent 2
Nom		
Service		
Adresse		
Téléphone		

③ Coordonnées du (des) **parent(s) concernés** par les Visites Médiatisées :

	Parent 1	Parent 2
Nom		
Prénoms		
Adresse		

④ Coordonnées **du ou des enfants concernés** par les Visites Médiatisées

	1 <sup>er</sup> Enfant	2 <sup>e</sup> Enfant	3 <sup>e</sup> Enfant
Nom			
Prénoms			
Adresse			
Téléphone			

*Observations particulières sur l'organisation souhaitée des visites :*

---

---

---

⑤ Rythme des visites (cocher la case correspondante) :

- 1 fois par mois  
 2 fois par mois

⑥ Horaires demandés (compléter la, les cases correspondantes) :

➤ Rappel :

- Les visites durent 1h00 minimum et 1h30 maximum
- Au temps de visite s'ajoute ¼ d'heures de préparation avant la visite et ¼ d'échanges après la visite.
- Le roulement de l'UVMEP se déroule sur 4 semaines.
- Les visites s'effectuent une fois ou 2 fois toutes les 4 semaines.



⚠ Votre inscription sur la liste d'attente se fait **selon l'horaire demandé.**

- ➔ indiquer les horaires souhaités dans les créneaux proposés semaine paire ou impaire, en incluant la demi-heure de préparation et de débriefing
- ➔ ne choisir que le, les horaires qui peuvent permettre la mise en œuvre des visites,
- ➔ informer le service de tout changement,

**VITRE**

Horaires \ Semaine		Jours		Mardi		Mercredi	
		Paire	Impaire	Paire	Impaire		
10h15 -12h00	Horaire de début			__h__	__h__	__h__	__h__
	Horaire de fin			__h__	__h__	__h__	__h__
12h00 – 14h30	Horaire de début			__h__	__h__	__h__	__h__
	Horaire de fin			__h__	__h__	__h__	__h__
14h30 – 16h00	Horaire de début	__h__	__h__	__h__	__h__	__h__	__h__
	Horaire de fin	__h__	__h__	__h__	__h__	__h__	__h__
16h00 -18h00	Horaire de début	__h__	__h__	__h__	__h__	__h__	__h__
	Horaire de fin	__h__	__h__	__h__	__h__	__h__	__h__

## RENNES

Horaires \ Jours		mardi		Jeudi		Vendredi	
		Paire	Impaire	Paire	Impaire	Paire	Impaire
<b>Début d'après-midi (14h00 - 16h00)</b>	Horaire de début	__h__	__h__	__h__	__h__	__h__	__h__
	Horaire de fin	__h__	__h__	__h__	__h__	__h__	__h__
<b>Milieu d'après-midi (16h00-18h00)</b>	Horaire de début	__h__	__h__	__h__	__h__	__h__	__h__
	Horaire de fin	__h__	__h__	__h__	__h__	__h__	__h__

Horaires \ Jours		mercredi		samedi	
		Paire	Impaire	Paire	Impaire
<b>Matin 9h15 - 12h00</b>	Horaire de début	__h__	__h__		
	Horaire de fin	__h__	__h__		
<b>Matin 10h15-12h30</b>	Horaire de début	__h__	__h__	__h__	__h__
	Horaire de fin	__h__	__h__	__h__	__h__
<b>Midi 12h00-14h00</b>	Horaire de début	__h__	__h__	__h__	__h__
	Horaire de fin	__h__	__h__	__h__	__h__
<b>Début d'après-midi 13h00-15h00</b>	Horaire de début	__h__	__h__	__h__	__h__
	Horaire de fin	__h__	__h__	__h__	__h__
<b>Milieu d'après-midi 15h00-17h00</b>	Horaire de début	__h__	__h__	__h__	__h__
	Horaire de fin	__h__	__h__	__h__	__h__

⑦ **Merci de joindre impérativement à votre demande les documents suivants :**

- JAE en cours qui ordonne la mise en œuvre de Visites Médiatisées
- Un rapport de situation actualisée



**Asfad** Protection  
de l'Enfance

UVMEP Asfad  
02 99 30 96 83  
uvmep@asfad.fr